

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE SAINTE-ODILE 2025-2026

CÉ 25/26 CR 05

Compte rendu de la 5e rencontre du Conseil d'établissement. Rencontre tenue le mercredi 13 mai 2026 à 18h00, dans les locaux de l'école Sainte-Odile.

Membres présents : Mme Ann Chrétien, Mme Cathy Gauvreau, Mme Nancy Cloutier, Mme Vanessa Lapierre, M. Florian Lahaye, Mme Émilie Séguin-Larouche, M. Julien Delacoste, Mme Elizabeth Cloutier, Mme Anna Scheili, M. Ludovic Normand (substitut) et Mme Amélie Samson (représentante de la communauté).

Membre absent : Mme Odélie Nayet-Pelletier

Proposition d'ordre du jour

Mot de bienvenue

La direction et la présidente souhaitent la bienvenue aux membres et les invitent à débiter.

Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour. Mme Scheili demande l'ajout d'un point supplémentaire : procédure de décompte des enfants. La proposition d'ordre du jour est acceptée par les membres, sans ajout de points. L'adoption est proposée par M. Delacoste et appuyée par Mme Scheili.

CE 25/26 015

Lecture, Suivi et adoption du procès-verbal de la réunion du 8 avril 2026

La direction relève les petites coquilles à corriger dans le compte rendu. Elle fait quelques suivis : il est important de remettre les demandes de remboursement en lien avec le kilométrage ou les frais de garde afin que nous puissions transférer le reste du budget à la fête de fin d'année, comme discuté à un précédent CÉ, le calendrier 26-27 a été modifié afin de rendre bien visible les journées de fermeture du SDG, celui-ci sera partagé aux parents et placé sur notre page Facebook, nous sommes toujours en attente de savoir si nous aurons un 5^e groupe de maternelle 5 ans, de plus le

4^e groupe de 2^e année est devenu un groupe de 2^e/3^e en raison du dépassement dans ces deux niveaux.

La direction demande s'il y a des commentaires et/ou des questions. L'adoption du compte rendu est proposée par Mme Samson et appuyée par Mme Cloutier.

CE 25/26 016

Parole au public

Il n'y a aucun public.

Points de décision ou de consultation

Présentation de la liste des sorties et thématiques : journées pédagogiques au SDG 2026-2027

La direction mentionne que des efforts ont été fait pour diminuer les coûts reliés aux sorties offertes par le SDG. La technicienne, Mme Vanessa, présente les modifications apportées (voir tableau des offres en pièce jointe) :

- 12 pédagogiques : 4 sorties – 8 journées à l'école (thématique ou activités diverses).
- On souligne l'importance de faire approuver tôt dans l'année les sorties pour l'année suivante;

L'adoption de la liste des sorties présentées est proposée par M. Delacoste et appuyée par Mme Séguin-Larouche.

CE 25/26 017

Liste de matériel 2026-2027 et frais chargés aux parents :

Révision des principes d'encadrement des frais (approuvé CÉ 23/24)

La direction explique qu'il est important de réviser les principes d'encadrement des frais cette année puisque des augmentations seront suggérées. Ceux-ci avaient fait l'objet d'une révision en 2023-2024 puisque cette année nous avons droit au reliquat.

La direction présente les listes de matériel et les frais chargés aux parents.

Elle précise :

- Les listes de matériel sont revues chaque année afin d'épurer et de s'assurer de l'utilité de chaque item.
- Les frais de photocopies resteront les mêmes puisque ceux-ci couvrent les frais encourus, sans permettre à l'école de faire des surplus budgétaire.
- Toutefois, les factures scolaires augmenteront légèrement en raison du coût des cahier d'exercices.
- On rappelle que des écouteurs et des boîtes de mouchoirs ne peuvent être inscrits sur les listes de matériel demandé.

Voir document des principes d'encadrement des frais en annexe.

L'adoption des listes de matériel et des frais chargés aux parents est proposée par M. Delacoste et appuyée par M. Lahaye.

CE 25/26 018

Points d'information – de discussion

Clientèle et organisation scolaire et physique 2026-2027 :

La direction mentionne que pour le moment, il n'y a pas de déplacement de clientèle à annoncer.

Informations en lien avec les travaux entourant les modulaires.

La direction mentionne qu'une réunion de chantier aura lieu prochainement afin de déterminer l'échéancier du chantier. Les clôtures seront installées le 19 mai en avant-midi et les travaux débuteront par la suite. Le plan des déplacements sera déterminé lorsque les intervenants pourront évaluer les solutions les plus viables et facilitantes. Des ajustements pourront être apportés, au besoin. La direction informera le personnel et les parents des différentes étapes des travaux.

Points récurrents

Projet éducatif 2023-2027

La direction mentionne que la consultation obligatoire effectuée auprès des élèves sera présentée aux membres au prochain CÉ, ainsi que le suivi des objectifs du projet éducatif.

Sécurité autour de l'école La direction rappelle qu'en début d'année, le plan de déplacement et d'entrée des élèves devra être revue. Les membres soulignent que ce serait le bon moment pour effectuer de la sensibilisation sur la circulation automobile. On propose de faire des vidéos, de faire venir la policière école et de faire appel aux parents. Les membres s'entendent pour former un comité au prochain CÉ.			
Enjeux d'espace Aucun suivi			
Informations du milieu Mme Nancy parle des Jeux de l'Amitié, événement auquel elle a assisté ainsi que la chorale de l'école qui s'est produite devant les parents.			
Organisation du service de garde Quelques suggestions et commentaires sont apportés à la responsable et à la direction afin d'améliorer			
Parole au représentant du comité de parents M. Lahaye mentionne que différents sujets ont été abordés au dernier comité de parents : le calendrier 26-27, la semaine de Relâche, le PEVR et le PLIV ainsi que le plan de lutte contre l'intimidation et la violence.			
Parole au responsable de la communauté Mme Samson mentionne que le suivi courriel a été fait concernant l'offre de services de la santé publique du Ciusss (volet école en santé) et le courriel de la personne-contact. Elle mentionne également qu'elle serait ouverte à s'impliquer dans le comité sécurité routière.			
Autres sujets			
	14.		

	15.	Date de la prochaine réunion : 3 juin 2026	
	16.	Levée de l'assemblée : 19 h 35 Proposée par M. Delacoste et appuyée par M. Lahaye.	

É. Cloutier

Élizabeth Cloutier
Présidente

Martine Fortin

Martine Fortin
Directrice

Documents remis séance tenante	
Documents envoyés par courriel	
Documents projetés séance tenante	

Faute de quorum chez les parents, la réunion ne pourra pas avoir lieu. Si vous êtes dans l'impossibilité d'assister à la réunion, merci d'aviser rapidement la secrétaire de l'école ou la direction au 418-686-4696.