

Conseil d'établissement 2021-2022

CÉ 21/22 PV 02

PROCÈS-VERBAL de la première réunion du conseil d'établissement de l'école Sainte-Odile tenue le mardi 14 décembre 2021 à 18 h 30. Cette rencontre se déroula par visioconférence.

Étaient présents :

Parents : Miryan Coulombe, Julien Delacoste, Martine Giroux, Isaque Ami Menezes Tavares De Lacerda, Catherine Bélanger-Landry.

Personnel de l'école : Ann Chrétien (enseignante 1^{re} année), Cathy Gauvreau (enseignante 2^e année), Mathieu Bérubé (éducateur spécialisé au service de garde), Cathy Boulet-Daigle (secrétaire), Martine Fortin (direction d'école), Nathalie Vigneault (responsable du service de garde).

Étaient absents :

Parents : Aucun

Personnel de l'école : Aucun

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

M. Julien Delacoste et Mme Martine Fortin souhaitent la bienvenue aux membres du conseil.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour : CÉ 21/22 004

Monsieur Julien Delacoste fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par Mme Martine Giroux et appuyé par Mme Ann Chrétien d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

3. Adoption et suivi du procès-verbal de la réunion du 6 octobre 2021 : CÉ 21/22 005

M. Julien Delacoste demande s'il y a des suivis concernant le procès-verbal de la rencontre du 6 octobre 2021 par les membres présents à cette rencontre.

Suivi au procès-verbal :

- 5.1 La direction informe les membres qu'elle a reçu tous les formulaires rapidement.
6. La carte cadeau a été achetée et remise à Mme Mélanie Vermette.
8. Nous pouvons effectuer des sorties éducatives avec les élèves.
9. Mme Nancy Cloutier et M. Jean-François Moisan en collaboration avec Objectif Forme travaillent fort pour offrir et organiser la session d'hiver des activités parascolaires.

Il est proposé par Mme Catherine Bélanger-Landry et appuyé par Mme Miryan Coulombe d'adopter le procès-verbal du 6 octobre 2021 tel que présenté.

4. Parole au public

Aucun

POINTS DE DÉCISION ET DE CONSULTATION

5. Critères de sélection des directions d'école

M. Julien Delacoste présente sa lettre précisant les critères de sélection du directeur d'école pour l'école Sainte-Odile. La lettre sera envoyée aux membres.

POINTS D'INFORMATION

6. Clientèle prévisionnelle 22-23

La direction informe les membres que la clientèle dans le secteur de Limoilou-Nord continue d'augmenter. De plus, le projet pour l'agrandissement de l'École St-Paul-Apôtre a été déposé au ministère et explique les raisons de ce choix.

L'an prochain, nous pourrions avoir 17 groupes à notre école.

7. Plan d'effectif – personnel de soutien et professionnels

La direction souligne le besoin en orthophonie et psychologie. Elle consultera l'équipe en assemblée générale de janvier 2022 afin de déterminer les besoins.

8. Budget

8.1 Suivi budgétaire 2020-2021

La direction informe les membres des résultats budgétaires de l'école pour 2020-2021. Elle leur explique le surplus effectué et informe que le budget du conseil de l'an passé a bel et bien été dépensé.

8.2 Reddition de compte sur la répartition des montants reçus pour les mesures dédiées et protégées et plan de déploiement pour 20-21 CÉ 21/22 006

La direction explique la répartition des montants reçus pour les mesures dédiées. Il est proposé par M. Mathieu Bérubé et appuyé par Mme Martine Giroux d'adopter l'attestation du transfert des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées pour les établissements.

9. Demandes de besoins réseau et locaux

La direction informe les membres des demandes de travaux effectués pour notre école :

Locaux : - classes à peindre;

Réseau : Travaux dans les salles de bain (1^{er} étage, 2^e étage et au service de garde)

10. Journée du 22 décembre et fête de Noël

La direction informe les membres que les élèves doivent rester dans leur classe respective et des activités seront proposées aux élèves. Les élèves sont invités à mettre leur pyjama pour la journée selon l'horaire régulier.

11. Photographie scolaire 22-23

La direction informe les membres que nous réitérons les services de Mme Marthe Fortin pour les photos scolaires de l'an prochain. Les dates réservées sont les 1^{er}, 2 et 3 novembre 2022. Mme Cathy Gauvreau mentionne son inquiétude de la prise de photo après la fête de l'Halloween. La direction validera avec Mme Marthe Fortin la possibilité de modifier les dates pour les 2, 3 et 4 novembre 2022.

12. Étudiant Actif au Patro Roc-Amadour

La direction informe les membres qu'une rencontre est planifiée avec M. Jean-Simon Leblanc, responsable d'Étudiant Actif afin d'établir un bilan du programme.

13. Retour sur la journée de vaccination

La vaccination a eu lieu le 2 décembre 2021. Mme Martine Fortin mentionne que nous avons eu 92 inscriptions et que tout s'est bien déroulé.

POINTS D'INFORMATION RÉCURRENTS

14. Projet éducatif 2019-2023

La direction informe les membres que l'équipe-école a eu une conférence en lien avec les objectifs du projet éducatif.

15. Jardin pédagogique et OPP

Deux enseignantes de l'école seront formées par Croquarium. Le jardin intérieur sera installé en janvier et les élèves de l'école pourront vivre des ateliers en février.

16. IGO

Les enseignants de 5^e et 6^e année animent des activités en classe avec un accompagnement virtuel offert par les conseillères pédagogiques du centre de services scolaire. Deux activités par groupe sont obligatoires pour un total d'environ 5 heures.

17. Éducation à la sexualité

Sexplique sera sollicité pour venir animer des ateliers à l'école. Mme Martine Fortin nous informe que nous sommes dans l'attente des nouvelles disponibilités afin que l'organisme puisse offrir des ateliers aux groupes de 1^{re}, 3^e et 5^e année.

18. Circulation autour de l'école

La direction informe les membres que des ateliers de sensibilisation concernant la sécurité routière ont été offerts aux élèves de 1^{re} à la 5^e année.

De plus, nous aurons la présence de M. Marquez au prochain conseil. Il nous expliquera les mesures qui seront prises au printemps afin d'améliorer la circulation autour de l'école.

19. COVID-19

Mme Martine Fortin explique les nouvelles mesures. Le port du masque est obligatoire en tout temps pour tous les élèves de la 1^{re} à la 6^e année jusqu'au 22 décembre inclusivement. Les élèves qui voyageront durant la période des fêtes auront une quarantaine de 14 jours à faire dès leur arrivée. Une boîte de 5 tests rapides sera distribuée à tous les élèves de l'école avant le 22 décembre 2021.

20. Mot de la responsable du service de garde

Mme Nathalie Vigneault informe les membres du mouvement de personnel ainsi que la division d'un groupe. Elle travaille activement afin de recruter du personnel.

21. Mot du représentant du comité de parents

M. Julien Delacoste informe les membres que la dernière rencontre du comité de parents a eu lieu le 24 novembre dernier. Les sujets abordés sont la vaccination, la possibilité de formations de l'organisme Sexplique pour les parents.

22. Mot du représentant de la communauté

Aucun

23. Autres sujets

23.1

23.2

24. Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion se tiendra le mercredi 9 février 2022 à 18 h 30.

25. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Cathy Boulet-Daigle et appuyée par Mme Miryam Coulombe à 20 h 28.

Julien Delacoste

Président

Martine Fortin

Directrice

Faute de quorum, la réunion ne pourra pas avoir lieu. Si vous êtes dans l'impossibilité d'assister à cette réunion, S.V.P. prévenir la secrétaire de l'école Sainte-Odile au numéro 418 686-4040 poste 3510 ou par courriel à ecole.ste-odile@cscapitale.qc.ca.